

УТВЕРЖДЕНО

Решением комиссии по
противодействию коррупции

Протокол от _____ № _____

**План мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Электроаппаратура»
на 2020-2022 годы**

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1. Принимать участие в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	по мере их поступления	Руководители структурных подразделений	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2. Проводить анализ практики применения действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по совершенствованию правового регулирования направлений финансово-хозяйственной деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам. При необходимости дополнять соответствующие локальные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.3. Организовать систематический анализ эффективности и результативности проводимой профилактической работы по противодействию коррупции	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции

1.4. Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.5. Организовать проведение мероприятий по автоматизации бизнес-процессов и переводу отдельных процедур и услуг в электронный формат	2020-2022	Руководители структурных подразделений	Председатель комиссии по противодействию коррупции Главный инженер
1.6. Обеспечить под персональную ответственность: исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции; планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции; постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства; эффективность деятельности комиссий по противодействию коррупции; открытость и прозрачность при принятии управленческих решений государственными должностными и приравненными к ним лицами	постоянно	Руководители структурных подразделений	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2. Мероприятия в области кадровой работы			
2.1. Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения	2020-2022	Начальник ООТиЗ	Председатель комиссии по противодействию коррупции

<p>2.2. Организовать своевременное ознакомление под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного должностного лица с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2005 года № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон «О борьбе с коррупцией»).</p>	<p>постоянно</p>	<p>Начальник ОПиКР</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>2.3. Обеспечить ознакомление под роспись с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должности лица, приравненного к государственному должностному лицу</p>	<p>постоянно</p>	<p>Начальник ОПиКР Руководители структурных подразделений</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>2.4. Обеспечить внесение в положения об обособленных и структурных подразделениях организаций, а также должностных инструкций руководящих работников норм, обязывающих работников принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе обособленных (структурных) подразделений и в курируемых направлениях деятельности</p>	<p>постоянно</p>	<p>Начальник ОПиКР Начальник ООТиЗ</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>2.5. Обеспечить внесение в установленном порядке в контракты работников изменений с учетом норм Трудового кодекса Республики Беларусь</p>	<p>2020</p>	<p>Начальник ОПиКР</p>	<p>Заместитель директора по идеологической работе</p>
<p>2.6. Принять меры по совершенствованию системы подбора и расстановки руководящих кадров</p>	<p>2020</p>	<p>Начальник ОПиКР</p>	<p>Заместитель директора по идеологической работе</p>

<p>2.7. Проводить оценку профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных и приравненных к ним лиц; обеспечить надлежащую профессиональную и антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве, не допускать неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв</p>	<p>постоянно</p>	<p>Начальник ОПиКР</p>	<p>Заместитель директора по идеологической работе</p>
<p>2.8. При внесении предложений о согласовании назначения кандидатов на должность государственного должностного и приравненного к нему лица, не состоящих в резерве руководящих кадров, представлять письменное обоснование, в котором указывать причины, по которым: лица, включенные в резерв руководящих кадров на эту должность, не могут быть назначены</p>	<p>постоянно</p>	<p>Руководители структурных подразделений Начальник ОПиКР</p>	<p>Заместитель директора по идеологической работе</p>
<p>2.9. При внесении предложений о согласовании: назначения кандидата на должность государственного должностного и приравненного к нему лица, в представляемой характеристике отражать вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства; продления трудового договора (контракта) или заключении нового контракта с руководителем организации отражать информацию об эффективности принимаемых им мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе организации</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Начальник ОПиКР</p>	<p>Заместитель директора по идеологической работе</p>

<p>2.10. В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, не допускать назначения супругов, близких родственников и свойственников, на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, предусмотренных законодательством)</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>2.11. При изучении профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного должностного или приравненного к нему лица, направлять запросы в:</p> <p>Министерство внутренних дел (с письменного согласия кандидата) для установления сведений о привлечении кандидата к административной и уголовной ответственности (Положение о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909);</p> <p>Министерство юстиции для установления сведений о регистрации кандидата в Едином государственном: регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве собственника имущества (учредитель, участник) либо индивидуального предпринимателя</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Директор</p>

<p>2.12. Рассматривать вопрос о возможности назначения на должность государственного должностного лица и лица, приравненного к государственному должностному лицу, кандидатов, которые:</p> <ul style="list-style-type: none"> совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые снята или погашена; ранее привлекались к административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией. <p>По результатам вносить конкретные предложения руководителю организации</p>	2020-2022	Начальник ОПиКР	Комиссия по противодействию коррупции
<p>2.13. Проводить проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного должностного лица, включенные в кадровый реестр Минпрома, путем тестирования на установленном комплексе "Борьба, с коррупцией: оценка знаний"</p>	2020-2022	Начальник ОПиКР	Председатель комиссии по противодействию коррупции
<p>2.14 . Принимать меры по совершенствованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов; порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственными должностными или приравненными к ним лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей 	2020-2022	<p>Руководители структурных подразделений</p> <p>Начальник ВСОО</p>	Комиссия по противодействию коррупции
<p>2.15. Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины</p>	2020-2022	Начальник ОПиКР	Заместитель директора по идеологической работе
<p>2.16. При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции

3. Мероприятия в области финансовой, производственной и хозяйственной и контрольной деятельности

<p>3.1. Обеспечить реализацию Плана мероприятий по противодействию противоправной деятельности в сфере закупок товаров (работ, услуг)</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Председатель конкурсной комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) за счет собственных</p>
<p>3.2. Обеспечить: систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); максимальную публичность принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг)</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Конкурсная комиссия по закупкам товаров (работ, услуг) за счет собственных</p>	<p>Директор Председатель конкурсной комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) за счет собственных</p>
<p>3.3. Рассматривать факты нарушения государственными должностными или приравненными к ним лицами порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного актами законодательства</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>3.4. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО "Белорусская универсальная товарная биржа" или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2004 г. № 714 "О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах". Закупки металлопродукции у других поставщиков анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Начальник ОМТС</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>

<p>3.5. Организовать регулярное проведение в порядке внутрихозяйственного контроля комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия им способствовавшие</p>	2020-2022	Начальник ОПиКР	Председатель комиссии по противодействию коррупции
<p>3.6. Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; несовершенство правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.).</p> <p>По результатам проверки составлять письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействие) которых способствовали возникновению задолженности.</p> <p>Рассматривать письменные заключения о причинах возникновения просроченной дебиторской задолженности каждое полугодие на заседаниях комиссии по противодействию коррупции</p>	2020-2022	Начальник управления продаж	Комиссия по противодействию коррупции
<p>3.7. Рассматривать причины возникновения безнадежной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации</p>	2020-2022	Начальник управления продаж Главный бухгалтер Начальник ОПиКР	Комиссия по противодействию коррупции
<p>3.8. Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции</p>	2020-2022	Начальник управления продаж Главный бухгалтер Начальник ОПиКР	Комиссия по противодействию коррупции

<p>3.9. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостатков, излишков и лиц, виновных в их возникновении</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Главный бухгалтер</p>
<p>3.10. При выявлении в ходе проверок в порядке внутривозвратного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>3.11. Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории организаций транспортных средств, а также их досмотра</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Начальник ВСОО</p>
<p>3.12. Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных заинтересованных служб</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений Начальник ОПиКР</p>	<p>Директор Заместитель директора по коммерческим вопросам Начальник управления продаж Главный инженер</p>
<p>3.13. Осуществлять согласование договоров и иных сделок, заключаемых организацией, в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными покупателями, залогодержателями, арендаторами, заемщиками и т.п.</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений Начальник ОПиКР</p>	<p>Директор Заместитель директора по коммерческим вопросам Начальник управления продаж Главный инженер</p>

3.14. Предусмотреть по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией	2020-2022	Руководители структурных подразделений Начальник ОПиКР	Директор Заместитель директора по коммерческим вопросам Начальник управления продаж Главный инженер
3.15. Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ	2020-2022	Руководители структурных подразделений	Директор Главный инженер
3.16. Обеспечить наличие положений об аффилированных лицах в хозяйственных обществах, акции (доли в уставных фондах) которых принадлежат Республики Беларусь	2020-2022	Руководители структурных подразделений	Главный бухгалтер
4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия			
4.1. Обеспечить постоянное повышение уровня знаний в области противодействия коррупции (путем направления работников на курсы повышения квалификации, проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители организаций, их обособленных и структурных подразделений, члены комиссий по противодействию коррупции и др.); работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг)	2020-2022	Руководители структурных подразделений Начальник ОПиКР	Председатель конкурсной комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) за счет собственных Председатель комиссии по противодействию коррупции

<p>4.2. Приводить разъяснительные мероприятия среди государственных должностных лиц и лиц, приравненных к ним, о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>4.3. На, постоянной основе размещать на официальных сайтах организаций информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции Начальник отдела маркетинга</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>4.4. Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции. Для распространения данной информации использовать локальные компьютерные сети организаций. Тексты публикаций на антикоррупционную тематику, размещенных в периодических печатных изданиях, представлять в Минпром</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции Заместитель директора по идеологической работе</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>

<p>4.5. Размещать на информационных стендах организаций в доступных для всеобщего обозрения местах сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> о деятельности комиссий по противодействию коррупции; о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов организаций; контактные данные должностных лиц, ответственных за проведение антикоррупционной работы; иную информацию по вопросам противодействия коррупции. <p>Обновлять сведения о требованиях законодательства в сфере борьбы с коррупцией, размещенные на информационных стендах организации</p>	2020-2022	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5. Иные организационные мероприятия			
<p>5.1. Представлять в управление кадровой политики Министерства промышленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> копии планов мероприятий по противодействию коррупции, изменений и дополнений в эти планы; информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, а также планами, в порядке и сроки, установленные механизмом реализации настоящего Плана 	2020-2022	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции
<p>5.2. Осуществлять постоянный мониторинг сообщений о фактах коррупции в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет.</p> <p>Информацию представлять председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, в том числе и на заседании комиссии</p>	2020-2022	Руководители структурных подразделений	Председатель комиссии по противодействию коррупции

<p>5.3. Вести учет и анализ сведений о нарушениях работниками антикоррупционного законодательства, в том числе поступающих из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения ограничений, установленных статьями 17 - 19 Закона «О борьбе с коррупцией»).</p> <p>Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в Министерство промышленности (управление кадровой политики) не позднее месяца, с момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p> <p>Заместитель директора по идеологической работе</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>5.4. Направлять в Министерство промышленности (управление кадровой политики) незамедлительно после их поступления в организации копии:</p> <p>сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций;</p> <p>сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организации (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.);</p> <p>сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p> <p>Начальник ОПиКР</p> <p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>

<p>5.5. Организовать учет фактов нарушений государственнымными должностными или приравненными к ним лицами антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий.</p> <p>Информацию по установленной форме направлять в Минпром и территориальным прокурорам</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p> <p>Начальник ОПиКР</p> <p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>
<p>5.6. Повысить эффективность взаимодействия между Министерством промышленности, организациями системы и государственнымными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции</p>	<p>постоянно</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>

Председатель комиссии по противодействию коррупции

А.Г. Юнкевич